



Siuntų pakavimo ir ženklavimo taisyklės

omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ





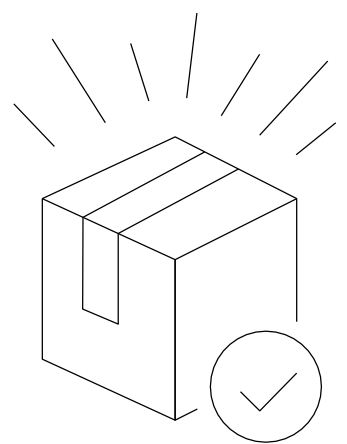
Siuntos pakavimo ir ženklinimo taisyklės

Prieš pasiekdama gavėją, siunta praeina daugiau nei penkis logistikos grandinės etapus, todėl tinkama ir saugi siuntos pakuotė – yra būtina. Naudodami tinkamas pakavimo medžiagas bei laikydamiesi siuntų pakavimo gairių, galėsite būti užtikrinti, jog siunčiama siunta saugiai pasieks savo kelionės tikslą.

Toliau šiose gairėse apžvelgiami siuntų pakavimo ir ženklinimo reikalavimai.

Siuntėjas privalo pasirinkti tinkamą pakuotę siuntai. Mes negalime prisiimti atsakomybės dėl siuntos pažeidimų, jei ji siunčiama nesilaikant siuntų pakavimo ir ženklinimo reikalavimų.

Siuntėjo, gavėjo ir mūsų teisės bei atsakomybės yra nurodytos ir reglamentuojamos paslaugų tiekimo taisyklių.



omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



BENDRIEJI REIKALAVIMAI 4

TINKAMO PAKAVIMO IR ŽENKLINIMO TAISYKLĖS 7

- 1 žingsnis. Įvertinkite siuntos turinį ir pakuotę. 7
- 2 žingsnis. Pasirinkite siuntos turiniui tinkamą pakuotės dydį. 8
- 3 žingsnis. Pasirinkite tinkamas pakavimo medžiagas. 8
- 4 žingsnis. Atsižvelkite ir laikykitės tinkamų pakavimo taisyklių bei reikalavimų. 14
- 5 žingsnis. Saugiai supakuokite siuntą.
- 6 žingsnis. Patikrinkite, ar reikalingas specialus siuntos ženklimas. 17

SKIRTINGŲ SIUNTŲ TIPAMS TINKAMOS PAKUOTĖS 20

1. Trapios ar dūžtančios siuntos turinys. 20
2. Skysčiai ir suskystintos medžiagos. 23
3. Milteliai ir smulkiaplaušės medžiagos arba mišiniai. 24
4. Temperatūrai jautrus turinys. 25
5. Gyvi organizmai. 26
6. Popieriniai dokumentai, brėžiniai ir kt. 26
7. Knygos, nuotraukų albumai ir kt. 26
8. Didelės finansinės vertės siuntos turinys. 27
9. Akumulatoriai. 27
10. Padangos. 28
11. Ilgos ar neįprastos formos prekės. 29
12. Baldai. 30
13. Statybinės ir apdailos darbų medžiagos. 32
14. Siuntų krovimo ant padėklo nuorodos. 33



Bendrieji reikalavimai

Tinkamai pasirinkta pakuotė ir pakavimo užpildas apsaugo siuntos turinį atliekant pasikartojančius siuntų tvarkymo, rūšiavimo bei gabenimo darbus nuo smūgių, sutrenkimų, apliejimo pavojaus ir kitokių siuntos turinio pažeidimų.



Kokias pakuotes reikia naudoti?



Gamintojo pakuotė nėra tinkama pakuotė siuntimui. Pakuotėje esančios prekės būtinai turi būti apsaugotos papildomomis, siūsti tinkamomis pakuotėmis. Neišpakuotas prekes galima gabenti tik tuo atveju, jei pagrindinė pakuotė atitinka siuntų pakavimo ir ženklavimo nuorodas bei reikalavimus.



Mažmeninei prekybai skirtos pakuotės ir dovanų popierius – nėra tinkamos priemonės siuntoms pakuoti ir siūsti. Siuntėjai turi atsižvelgti į tai, kad logistikos grandinę apkeliavusios siuntos išvaizda gali tapti netinkama prekybai ar dovanoms įteikti.



Jei siuntėjas nenori klijuoti adreso kortelės ar techninės informacijos (pvz., ant prekės pakuotės), siunta turi būti supakuota į papildomą pakuotę.

omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



Siuntų pakavimo ABC

1. Prieš pasirinkdami tinkamą pakuotę, atsižvelkite ir įvertinkite siuntos gabenimo tipą bei trukmę. Pasirinkite tvirtas pakavimo medžiagas, kurios užtikrintų tinkamą siuntos turinio apsaugą logistikos procesų grandinėje.

4. Siuntai siųsti būtina pasirinkti tinkamo dydžio pakuotę. Per maža pakuotė gali neatlaikyti gabenimo ar rūšiavimo darbų metu veikiančių išorinių veiksnių ir plyšti. Per didelėje pakuotėje siunčiama siunta gali pasislinkti arba neatlaikyti kitų siuntų spaudimo, deformuotis ir pažeisti siuntos turinį. Patikrinkite, ar supakuotas turinys nepradės judėti minėtos pakuotės viduje. Pakuotė turi uždengti visą siuntos turinį.

7. Pristatymo metu siuntos gali būti kraunamos viena ant kitos, todėl pakuotės turi atlaikyti iki penkių, viena ant kitos sukrautų, panašaus dydžio siuntų svorį (t. y., ne mažesnę nei 25 kg). Siuntos, negalinčios atlaikyti minėto svorio, turi būti sutvirtintos medinėmis tvirtinimo detalėmis, rėmais arba sukrautos ant padėklo.

2. Siuntos pakavimo medžiagos turi būti pasirenkamos pagal numatytos siųsti siuntos turinį, dydį, svorį ir formą.

5. Pakuotė turi būti pilnai uždara iš visų pusių. Naudokite tinkamas medžiagas pakuotei užklijuoti iš visų pusių. Statybiniam dažymo darbams ar kanceliarinė popieriaus tvirtinimo juostelė nėra tinkama siuntoms pakuoti.

8. Siuntos pakuotė turi apsaugoti siuntos turinį jai nukritus iš 110 cm aukščio.

3. Išorinės siuntos pakuotės matmenys negali būti mažesni ar didesni nei paslaugų teikimo sąlygose nurodyti matmenys.

6. Rekomenduojame naudoti keturkampę pakuotę stačiais kampais. Apvali pakuotė gali nuriedėti nuo automatizuotos rūšiavimo linijos ar transporto priemonės viduje, siuntos gabenimo metu. Apvali prekė turi būti supakuota į keturkampę dėžę. Jei būtina, užpildykite tuščias ertmes užpildo medžiagomis.

9. Siuntos turinys neturėtų liestis su pakuotės vidinėmis sienelėmis. Reikalinga naudoti užpildus siuntos turiniui apsaugoti. Patikrinkite, ar aplink siuntos turinį iš visų pusių yra įdėti bent 5 cm storio užpildai.



10. Siunčiant daugiau nei vieną turinio vienetą toje pačioje pakuotėje, atskirkite prekes vieną nuo kitos burbuline plėvele, kartono įdėklais, poringo plastiko įdėklais ar kitomis pakavimo medžiagomis.

11. Siunčiant prekes, kurioms reikia papildomos priežiūros, rekomenduojame naudoti apsaugines pakavimo medžiagas. Siunčiant trapius, elektroninius ar dūžtančius daiktus, būtina užsisakyti paslaugą „Atsargiai“.

Siunta su paslauga „Atsargiai“ turi turėti gerai matomą specialų ženklą.

12. Siunčiant prekes, turinčias aštrų ir pavojingą paviršių (pvz., peilius) – būtina naudoti išorinę pakuotę iš tvirtos medžiagos, kurios negalėtų pradurti tokio pobūdžio turinys. Svarbu nepamiršti uždengti aštrias briaunas apsauginiu įdėklu iš medžio ar plastiko.

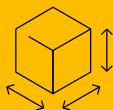
13. Daugiau nei 25 kg sveriančios prekės turi būti sukrautos ir pritvirtintos (naudojant tinkamus tvirtinimo atributus) ant padėklo, tinkančio ne tik kelti įprastas priemones (šakinio krautuvo), bet ir įprastoms krovinių krovimo operacijoms atlikti.

14. Prekės turi būti supakuotos taip, kad nekeltų pavojaus su siuntomis dirbantiems asmenims ir negalėtų pažeisti ar aplieti kitų siuntų.

15. Pasirinkta pakuotė turi apsaugoti ir neleisti pašaliniam asmeniui pamatyti siuntos turinio, nepažeidžiant pačios pakuotės.



Pakuočių parinkimo ir ženklavimo taisyklės



1. Įvertinkite siuntos matmenis, svorį, turinį ir papildomas priemones.



3. Sutvirtinkite pakuotę pakavimui skirta plastikine lipnia juosta.



2. Supakuokite siuntos turinį į tvirtą kartono pakuotę. Užpildykite tuščią vietą užpildo medžiaga



4. Pateikite tinkamą informaciją. Jei būtina, naudokite specialius ženklus.

1 žingsnis.

Įvertinkite siuntos turinį ir pakuotę.



Prieš pradėdami pakuoti siuntą, atsakykite į šiuos klausimus:

Ar siuntos turinys nėra trapus? Kokių papildomų medžiagų gali reikėti siuntos turiniui apsaugoti nuo išorinių veiksnių.

Ar siuntoje yra stiklinių dalių, elektros prietaisų, skysčių ar kitų lengvai lūžtančių ir dūžtančių prekių, kurioms būtina papildoma priežiūra?

Ar galite pritvirtinti adreso kortelę ant siuntos pakuotės?



omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



2 žingsnis.

Pasirinkite siuntos turiniui tinkamą pakuotės dydį.



Per didelė pakuotė

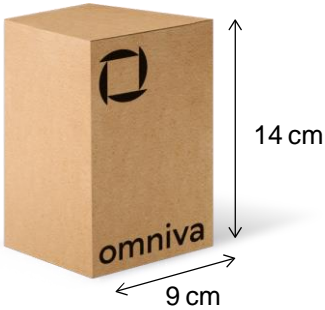


Per maža pakuotė



Tinkamo dydžio pakuotė

Norėdami parinkti tinkamą pakuotę, atsižvelkite į siuntos turinį, dydį ir atsparumą išoriniams smūgiams ar spaudimui. Siuntos turinys turi būti tinkamai apsaugotas, palikite pakankamai vietos užpildams tarp siuntos turinio ir pakuotės vidinių sienelių.



Siuntos pakuotė negali būti mažesnė nei 9 cm x 14 cm, minimalus siuntos storis – 2 cm. Visuomet geriau supakuoti siuntos turinį į didesnę pakuotę ir pripildyti tuščią erdvę siuntos užpildu.



Didžiausias leistinas svoris – 25 kg



Didžiausias leistinas svoris – 600 kg

Daugiau nei 25 kg sveriančios siuntos turi būti sukrautos ant padėklo ar į dėžę, kuri būtų tinkama kelti naudojant įprastas priemones (šakinį krautuvą).

3 žingsnis.

Pasirinkite tinkamas pakavimo medžiagas

Norėdami užtikrinti saugų pristatymą, raginame pasirinkti tinkamą pakuotę ir užpildo medžiagas.

Pati tvirčiausia pakuotė – tvirto gofruoto kartono dėžė, kuri nebuvo naudota ankstesnėms siuntoms supakuoti. Mažesnės apimtys prekės siūsti, naudokite kurjerinius vokus.

Popieriniai vokai siuntoms siūsti – netinkama pakuotė.

Pasirinkite tokias pakavimo medžiagas, ant kurių galėtumėte saugiai ir tvirtai užklijuoti siuntos adreso kortelę, pavyzdžiui, minėtų kortelių negalima tvirtai priklijuoti prie audinių – gresia kortelės atlipimo ir siuntos pametimo pavojus.

Polietileno maišeliai (prekybos centruose naudojami maišeliai), popieriniai maišeliai, audiniai, tekstilės medžiagos ir kt. – netinkama siuntoms pakuoti ir siūsti.

Jei įmanoma, rekomenduojame naudoti aplinkai nekenksmingas pakavimo medžiagas.



Galimų pakuočių pavyzdžiai



Gofruoto kartono dėžės ir pakuotės

Galite įsigyti įvairių formų ir dydžių pakuočių. Taip pat galite įsigyti ir dėžių su dvigubomis sienelėmis (pvz., penkių sluoksnių gofruoto kartono dėžių). Užpildais pripildytos dėžės tinka lengvai lūžtančioms ir dūžtančioms prekėms apsaugoti nuo spaudimo, smūgių ir virpesių.



Specialaus tipo gofruoto kartono dėžė tinkama knygomsių.



Speciali pakuotė dokumentams bei brėžiniams siųsti.



Popierinis maišelis

Vidus išklotas apsaugine plėvele. Tinka lengvai suspaudžiamoms ar sulenkiamoms prekėms apsaugoti. Tinka milteliams ir smulkiagrūdėms prekėms siųsti.



Vokai su oro apsauga



Plastikinė dėžė

Krauti didesnį svorį ant padėklo, nei didžiausias leidžiamas padėklo apkrovos svoris – draudžiama.



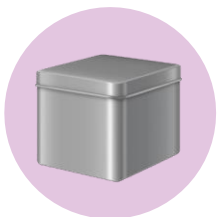
Plastikinė pakavimo juosta

Apsaugo siuntas nuo drėgmės ir išsiliejimo pavojaus. Taip pat tinka siuntoms pritvirtinti ant padėklo. Juosta turi būti pagaminta iš tvirtos medžiagos ir atspari įtrūkimams, ne plonesnė nei 40 pm. Baldams gabenti 100 pm.



Medinė dėžė

Didesnės apimties ir didesnio svorio prekėms gabenti (varikliams, pramonės įrangai ir kt.). Taip pat tauriesiems metalams ar juvelyrikos dirbiniais siūsti.



Metalinė dėžė

Tinka sandariai uždarytiems skysčiams ir miltelių pagrindo prekėms siūsti. Taip pat tinka ir papuošalams bei tauriesiems metalams gabenti.



Dėžė ant padėklo

Ant padėklo sukrautoms siuntoms apsaugoti. Pagaminta iš 5 sluoksnių gofruoto kartono (t. y., dvigubų sienelių). Siuntos negali būti išsikišusios už padėklo ribų.

Tvirtos sienelės apsaugo ant padėklų sudėtas siuntas. Padėklų rėmus galima sujungti pagal poreikį. Tinka naudoti su EUR, FIN tipo padėklais ir pusiniais padėklais. Siuntėjas turi atsižvelgti, jog padėklai bus kraunami šakiniu krautuvu, todėl turi būti tvirti ir nesugadinti.





Galimų užpildų pavyzdžiai

Užpildas – tai medžiaga skirta apsaugoti siuntos turinį nuo galimo sutrenkimo bei suspaudimo pavojaus. Jo paskirtis išlaikyti pakuotės turinį vietoje.



Burbulinė plėvelė

Tinka lengvai lūžtančioms ir dūžtančioms prekėms apsaugoti. Plėvelės būna skirtingo ilgio ir skersmens. Ši medžiaga tinkama ir pakuotės tuščioms ertmėms užpildyti.



Oro maišai

Tinka pakuotės tuščioms ertmėms užpildyti bei apsaugoti lengvai lūžtančias ir dūžtančias prekes nuo sutrenkimų. Taip pat gali būti naudojama siuntos turiniui atskirti.



Akytasis plastikas ir polistirenas

Lengva, drėgmei atspari ir nešiurkšti pakavimo medžiaga. Tinka prekėms suvynioti arba atskirti bei apsaugoti siuntos turinį. Polistirenas iš putplasčio – tvirta pakavimo medžiaga, užtikrinanti tinkamą siuntos turinio apsaugą.



Pakuotės kampų ir briaunų antdėklai

Tvirti kampų antdėklai iš polistireno. Tinka papildomai pakuočių apsaugai užtikrinti siunčiant lengvai lūžtančias ir dūžtančias prekes.



Akytojo plastiko antdėklai prekių kampams ir briaunoms apsaugoti nuo sutrenkimų ar spaudimo pavojų. Lankstūs ir tamprūs polietileno antdėklai išlieka vietoje ir užtikrina tinkamą siuntos turinio apsaugą.

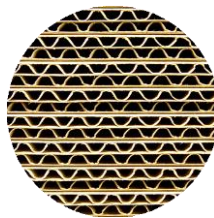


Kartono ar plastikiniai antdėklai skirti papildomai kampų ir briaunų apsaugai užtikrinti. Dėžių vidiniams kampams sustiprinti ir papildomai apsaugai užtikrinti. Tinka padėklų briaunoms ir kampams sustiprinti bei apsaugoti nuo sulenkimų ar traiškymo pavojaus apjuosiant minėtus juos tvirtais lynais ar juostomis.



Gofruotas kartonas

Dviejų sluoksnių gofruotas kartonas.
Lengva, tvirta ir lanksti pakavimo medžiaga siuntos turiniui apsaugoti nuo galimų pažeidimų ar neįžymių temperatūros pokyčių gabenimo metu.



Gofruoto kartono lakštai

Tvirta, patvari ir suspaudimams atspari pakavimo medžiaga.



Gofruoto kartono pertvaros

Tinka siuntos turiniui atskirti. Suteikia papildomą trapių ir dūžtančių prekių apsaugą.



Popieriaus gniužulai

Popieriaus gniužulai – puikus pasirinkimas pakuotės tuščioms ertmėms užpildyti bei smūgių ar sutrenkimų pavojams sušvelninti.



Granulės

Poliestireno granulės puikiai tinka papildomai apsaugai nuo smūgių ir sutrenkimų užtikrinti bei pakuotės turiniui išlaikyti vietoje.



Medienos pluoštas

Aplinkai nekenksminga ir išvaizdi pakavimo medžiaga pakuotės tuščioms ertmėms užpildyti ir papildomai apsaugai nuo smūgių ar sutrenkimų užtikrinti.



Užsegamas plastikinis maišelis

Apsaugo siuntos turinį nuo drėgmės. Išsiliejimo metu išlaiko skysčius maišelio viduje. Turi būti ne plonesnis nei 40 mm.



Plastikinis indas

Skysčiams ir skystoms medžiagoms siūsti.



Neslidus popierius

Išlaiko prekes vietoje ir neleidžia joms nuslysti, jei pagrindas pakrypsta. Puikiai tinka prekėms sudėti ant padėklo.



Riebalams atsparus popierius

Atsparus riebalams ir drėgmei.
Apsaugo pakuotės turinį nuo skystų medžiagų išsiliejimo.



Baldų kraustymo uždangalai

Specialūs audeklai papildomai baldų, veidrodžių apsaugai užtikrinti.
Apsaugo nuo įbrėžimų, įmušimų ir kt.



4 žingsnis.

Atsižvelkite ir laikykitės tinkamų pakavimo taisyklių bei reikalavimų



1. Skirkite pirmenybę gofruoto kartono dėžėms su dvigubomis sienelėmis.
2. Prieš supakuodami siuntą, užpildykite tuščias vietas užpildo medžiaga iš visų pusių.
3. Prekės, kurios bijo drėgmės ir gali sugesti apiejimo metu, turi būti supakuotos į tvirtus, drėgmei atsparius plastikinius maišelius arba apvyniotos plastikine plėvele kelis kartus.
4. Jei siunčiate kelias prekes vienoje pakuotėje, suvyniokite kiekvieną prekę atskirai į plastikinę plėvelę arba naudokite popierines pertvaras minėtoms prekėms atskirti.
5. Įdėkite siuntos turinį į pakuotę taip, kad aplink minėtą turinį būtų bent po 5 cm laisvos vietos iki vidinės pakuotės sienelės iš visų pusių apsauginei pakavimo medžiagai sudėti (taip pat iš viršaus ir apačios).
6. Siuntos turinys negali judėti pakuotės viduje! Prieš užklijuodami pakuotę, šiek tiek pakratykite ją ir patikrinkite, ar turinys nejuda. Jei juda, įdėkite daugiau užpildo medžiagos.

Dviguba pakuotė

Tinka trapioms ar dūžtančioms prekėms siūsti.

1. Supakuokite dėžę pagal aukščiau pateiktas nuorodas.
2. Įdėkite mažesnę dėžę į tvirtą išorinę (didesnę) pakuotę. Išorinė dėžė turi būti bent 5 cm platesnė iš visų pusių. Užpildykite tuščią vietą tarp dėžių užpildo medžiaga.
3. Naudokite kampų ir briaunų antdėklus iš polistireno papildomai apsaugai užtikrinti.
4. Dėžė, esanti viduje, negali ir neturi judėti!

Užklijuokite pakuotę iš visų pusių.

Užklijuokite pakuotę taip, kad ji neatsiklijuotų gabenimo ar tvarkymo darbų metu.

Kuo jūsų siunčiamos prekės svoris didesnis – tuo tvirčiau turi būti paruošta pakuotė.

omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



Tvirtinimo medžiagos



Naudokite tvirtą ir tempimui atsparią lipnią juostą

Polipropileno lipni juosta (rudos spalvos lipni juosta).

Vinilinė lipni juosta (PVC lipni juosta, elektriko lipni juosta, izoliacinė lipni juosta).

Stiklo pluošto lipni juosta.

Lipni juosta (sustiprinta stiklo pluoštu).



Venkite toliau nurodytų lipnių juostų

Lipni juosta popieriui.

Celofaninė lipni juosta (įprasta lipni juosta biuro reikmėms).

Dažytojo lipni juosta.

Virvė.





Tvirtinimo nuorodos



H formos pakuotės apkljavimas

Užklijuokite viršutinius ir apatinius dėžės lankstus H raidės forma.

Patikrinkite, ar visos jungiamosios dalys ir briaunos užklijuotos lipnia juosta.



Reikalavimai klijuojant lipnią juostą aplink visą pakuotę

Užklijuokite visas pakuotės puses. Šitaip užklijuota pakuotė – daug tvirtesnė.



Pakuotės tvirtinimas specialiomis medžiagomis ir juostomis

Siuntas, kurių svoris didesnis nei 25 kg, būtina sutvirtinti specialiomis medžiagomis arba juostomis.



Prekių sudėjimo ir tvirtinimo ant padėklo taisyklės

Pakuotės, kurių svoris didesnis nei 25 kg, turi būti sudėtos ir pritvirtintos ant padėklo.

Privalu pritvirtinti pakuotę prie padėklo specialiais tvirtinimo diržais ar juostomis, arba apvynioti tvirta, netampria plastikine plėvele. Padėklas turi būti paruoštas kėlimo darbams šakiniu krautuvu atlikti.

Apvyniokite padėklą ir pakuotę nuo apatinės padėklo briaunos. Patikrinkite, ar pakuotė tinkamai pritvirtinta prie padėklo.

Daugiau informacijos pateikta: Pakuočių krovimo ant padėklų nuorodos



6 žingsnis.

Siuntų žymėjimas. Specialiosios paskirties ženklai.



Siuntos informacija

Gavėjo adreso kortelė prilyginama siuntos ID kodui. Jei siunta neturi gavėjo informacijos arba minėta informacija – neįskaitoma, vežėjui reikia papildomų pastangų siuntai atsekti. Dėl to didėja rizika, kad siunta nepasieks gavėjo numatytu laiku.

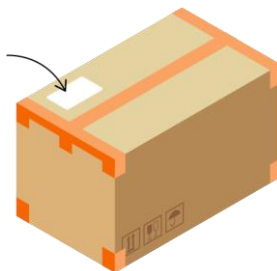
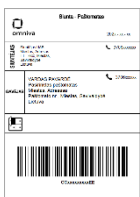
Užpildykite siuntos informaciją internetu ir atsispausdinkite minėtą siuntos adreso kortelę



Siunta turi turėti ir siuntėjo adresą, vardą, pavardę, ir gavėjo adresą, vardą bei pavardę.

Adreso, vardo ir pavardės informacija turi būti atspausdinta arba užrašyta ranka ir lengvai perskaitoma. Tokiu atveju, jei nėra galimybės perskaityti gavėjo informacijos, mes pasilikame teisę atsakyti gabenti siuntą gavėjui ir pažymėti ją kaip netinkamą pristatyti.

Naudokite romėniškas raides ir arabiškus skaitmenis adreso informacijai užrašyti. Tokiu atveju, jei gavėjo šalyje naudojami kiti ženklai, vežėjas rekomenduoja taip pat užrašyti adresą toje šalyje naudojamais rašmenimis. Tokiu atveju, jei siunčiate tarptautinę siuntą, užrašykite gavėjo šalies pavadinimą anglų kalba.



Gavėjo vardas, pavardė, adresas bei visa kita kontaktinė informacija turi būti pateikta ant išorinės siuntos pakuotės.

Pritvirtinkite adreso kortelę ant viršutinės pakuotės dalies. Aukštesnėms nei 150 cm aukščio siuntoms siūsti vežėjas rekomenduoja pritvirtinti adreso kortelę ir visus papildomus specialios paskirties ženklus ant ilgosios pakuotės dalies.

Tokiu atveju, jei ant pakuotės nėra galimybės pritvirtinti adreso kortelės, siuntėjas privalo užrašyti gavėjo informaciją ar siuntos numerį ant viršutinės pakuotės dalies.

omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



Pakuotė privalo turėti pakankamai plokštumų adreso kortelei užklijuoti taip, kad adreso kortelės kampai neišlįstų už pakuotės briaunų.

Itin svarbu užtikrinti tinkamai matomą ir nuskaitomą barkodą. Jis negali būti sulenktas, išteptas, užklijuotas ant pakuotės briaunos. Netinkamai užklijuotas barkodas gali išsireipti ir tapti nuskaitomu, todėl automatinė siuntų rūšiavimo linija negalės nuskaityti ir identifikuoti siuntos informacijos.



Uždenkite arba pašalinkite senas adreso korteles, barkodus ar kitą informaciją nuo pakartotinai naudojamos pakuotės. Ant pakuotės gali matytis tik vienas OMNIVA siuntos kodas.

Siuntėjas įsipareigoja užtikrinti, kad adreso kortelė išliktų ant pakuotės ir būtų įskaitoma tol, kol siunta pasieks gavėją. Jei informacijos bus neįmanoma įskaityti arba jos nebus, siunta nepasieks numatyto gavėjo.



Specialiosios paskirties ženklai

Siuntėjas įsipareigoja tinkamai pažymėti trapias, elektronikos ar dūžtančias prekes specialiosios paskirties ženklu. Minėtą ženklą galima atsispausdinti [čia](#) arba atsispausdinti mūsų internetinėje svetainėje.

Pritvirtinkite visus specialiosios paskirties ženklus šalia adreso kortelės (netaikoma specialiosios paskirties rodyklėms). Patikrinkite, ar specialiosios paskirties ženklai yra matomi ir įskaitomi bei neuždengia vienas kito.



Paslauga „Atsargiai“

„Atsargiai“ paslauga užtikrina, kad jūsų siunta rūšiavimo skyriuje bus tvarkoma rankomis.

Užklijuotas specialiosios paskirties ženklas neatleidžia siuntėjo nuo jo įsipareigojimų tinkamai supakuoti siuntą, naudojant tinkamas pakavimo medžiagas siuntos turiniui apsaugoti.

Pritvirtinkite specialiosios paskirties ženklus šalia adreso kortelės. Rekomenduojame priklijuoti papildomus specialiosios paskirties ženklus ir visuose pakuotės pusėse.



Siuntos, kurios turi būti gabenamos numatytoje padėtyje

Tam tikri produktai turi būti gabenami tam tikromis sąlygomis. Siuntėjas įsipareigoja užklijuoti „pakuotės viršutinė dalis“ specialiosios paskirties ženklą siuntos viršuje tam, kad turinys nebūtų gabenamas paguldytas ant šono ar aukštyn kojomis.

„Pakuotės viršutinė dalis“ specialiosios paskirties ženklas turi aiškiai nurodyti pakuotės viršutinę dalį.

Prieš užklijuodamas specialiosios paskirties ženklą, siuntėjas turi užsisakyti „Atsargiai“ paslaugą. Įsigijus paslaugą, jūsų siuntos tvarkymo darbai bus atliekami rankomis siuntų rūšiavimo skyriuje.

Kiti specialiosios paskirties ženklai ir papildomos paslaugos

Kiti specialiosios paskirties ženklai (pavyzdžiui „Gyvūnai“, „Caution“, „Live animals“, „Animaux Vivants“) turi būti priklijuoti šalia adreso kortelės.



Skirtingų siuntų tipams tinkamos pakuotės



1. Trapios ar dūžtančios prekės

Stiklas, lemputės,
veidrodžiai, keramikos
gaminiai, elektronikos
priedaisai, elektronikos
dalys ir kita.

Siuntos turinys negali liestis su išorinės pakuotės vidinėmis sienelėmis. Palikite bent 5 cm laisvos vietos aplink prekę iš visų pusių užpildams sudėti.

Rekomenduojame į išorinę pakuotę įdėti papildomai dar vieną dėžę (žr. 4 žingsnį).



1. Pasirūpinkite apsaugine pakavimo medžiaga. (Pvz., apvyniokite prekes burbuline plėvele, įdėkite oro maišų ar akytojo plastiko, polistireno, gofruoto kartono ir kt.). Siunčiant kelias prekes toje pačioje siuntoje, atskirkite jas vieną nuo kitos kartono pertvaromis.

2. Supakuokite prekes gofruoto kartono dėžėje, tai padės labiau apsaugoti siuntą.

3. Naudokite tinkamo dydžio dėžę. Palikite bent 5 cm laisvos vietos tarp vidinės ir išorinės pakuotės vidinių sienelių (iš visų pusių). Sudėkite iš apačios ir iš viršaus apsauginius užpildus.

4. Naudokite kampų ir briaunų antdėklus iš polistireno papildomai pakuotės apsaugai užtikrinti.

5. Naudokite granules, medienos pluoštą, oro maišus ir kt. priemones tuščioms erdmėms užpildyti.



omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



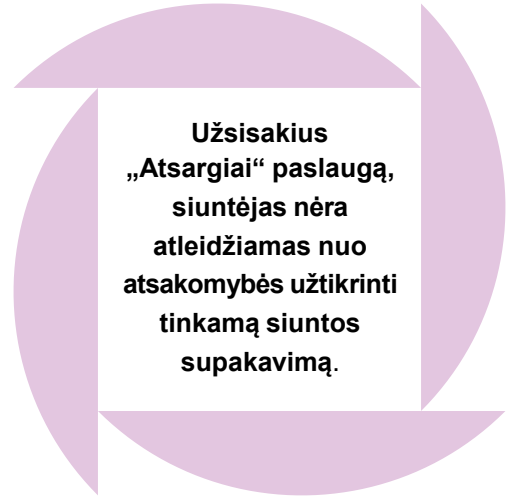
Gamintojo pakuotė nėra skirta siuntimui. Gamintojo pakuotėje supakuotas siuntas galima siųsti tik tuo atveju, jei ši pakuotė yra pakankamai tvirta ir atitinka šiose gairėse nurodytus reikalavimus.

Jei gamintojo pakuotėje nėra naudojamoms apsauginės pakavimo medžiagos siuntos turiniui apsaugoti, siuntėjas pats turi tuo pasirūpinti.

Keramikos ar akmens gaminius (pvz., tualetams ar kriauklėms), esančius gamintojo pakuotėje būtina sukrauti ant tinkamo dydžio padėklo ir pritvirtinti diržais ar juostomis prie minėto padėklo.

Norėdami išvengti prekių apgadinimo pavojaus dėl tvirtinimo juostų ar diržų spaudimo, naudokite specialius kampus iš plastiko ar kartono.

Trapioms prekėms siųsti būtina užsisakyti „Atsargiai“ paslaugą. Užsisakius šią paslaugą, jūsų siunta bus tvarkoma rankomis siuntų rūšiavimo skyriuje. Taip pat ant jūsų siuntos bus draudžiama krauti kitas siuntas.



Užsisakius paslaugą „Atsargiai“, siunta turi būti pažymėta specialiosios paskirties ženklų.



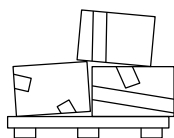
Klientai privalo pažymėti siuntas specialiosios paskirties ženklais savarankiškai. Šiuos ženklus galite atsispausdinti:

www.omniva.lt/public/files/failid/info-atsargiai-lipdukas-4vnt-lit-lt.pdf

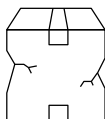
arba atsispausdinti iš mūsų internetinės svetainės.



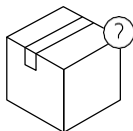
Mes neprisiimame atsakomybės dėl sugadintų prekių, jei:



Siunta buvo supakuota nesilaikant šiose pakavimo taisyklėse pateiktų reikalavimų.



Neužsisakius „Atsargiai“ paslaugos trapiam ar dužtančiam siuntos turiniui.



Nepažymėjus siuntos pakuotės tinkamais specialiosios paskirties ženklais.



2. Skysčiai ir suskystintos medžiagos

Aliejai, šampūnai, tepalai, baltymai, namų valymo priemonės, dažai, klijai, lakai ir politūros, tinkas, langų valymo skystis. Medžiagos bei gaminiai, turintys skysčių ar suskystintų medžiagų.

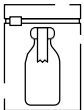
Visi gaminiai, turintys skysčių ar suskystintų medžiagų, turi būti supakuoti tvirtose ir medžiagų išsiliejimui atspariuose bei sandariai uždarytuose induose.

Prekes supakuoti būtina į dvi atskiras pakuotes. Pirmoji pakuotė apsaugos siuntos turinį ir užkerta kelią medžiagų išsiliejimui, o antroji – apsaugo pirmąją pakuotę nuo galimų sutrenkimų, sumušimų ir kitų pažeidimų gabenimo ir tvarkymo darbų metu.

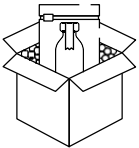
Siunčiant siuntas su skysčiais arba suskystintomis medžiagomis, privaloma įsigyti „Atsargiai“ paslaugą bei pažymėti išorinę pakuotę specialios paskirties ženklais. Taip pat, jei siunta negali būti gabenama aukštyje kojomis arba paversta ant šono, privaloma pažymėti pakuotės viršutinę pusę ir užklijuoti atitinkamą specialiosios paskirties ženklą - „Viršus“. Šį ženklą būtina užklijuoti ties viršutine pakuotės dalimi.



Siunčiant kelias prekes toje pačioje siuntoje, apvyniokite gaminį plėvele ir lipnia juosta talpyklos kamščeliams apsaugoti nuo atsidarymo. Priešingu atveju, gresia skysčių išsiliejimo ar kitų siuntų pažeidimo pavojus.



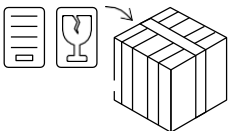
Pusiau skysti, aitrų kvapą skleidžiantys ar riebaluoti gaminiai turi būti supakuoti tvirtuose plastikiniuose maišuose. Tvirtai užklijuokite plastikinį maišą ir įdėkite maišą į riebalams ir medžiagų išsiliejimui atsparų popierių.



Sandariai plėvelėje supakuoti gaminiai turi būti įdėti į tvirtą dėžę iš kartono.

Gaminius apsukite skysčius sugeriančia medžiaga.

Tuščias vietas siuntos pakuotėje užpildykite oro maišais, granulėmis ar kita pakavimo medžiaga prekėms išlaikyti vietoje.



Tvirtai užklijuokite pakuotę lipnia juosta.

Įsigykite „Atsargiai“ paslaugą ir priklijuokite tinkamą specialiosios paskirties ženklą ant pakuotės.

Jei reikia, užklijuokite „Viršus“ specialiosios paskirties ženklą.

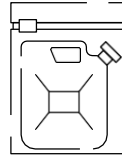
omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



Tokiu atveju, jei gamintojas supakavo prekę hermetiškai sandariame kibirėlyje. Kiekvienas indas turi būti užpildytas sugeriamąja medžiaga, norint apsaugoti siuntos turinį nuo sudūžimo ir galimo išsiliejimo. Priklijuokite adresą kortelę ir „Atsargiai“ specialiosios paskirties ženklą.



Tokiu atveju, jei siunčiate atskiras talpas, supakuokite jas į tvirtus plastikinius maišus. Tokiu atveju, jei siunčiate didesnę skaičių talpų, sukraukite jas ant padėklo ir tvirtai apskukite plastikine plėvele. Talpos negali judėti ant padėklo.

3. Milteliai ir birios medžiagos ar mišiniai



Gaminiai, kuriuose yra miltelių arba birių medžiagų, turi būti supakuoti hermetiškai sandariuose induose arba ypač tvirtuose ir sandariuose plastikiniuose maišuose. Visas šis turinys turi būti supakuotas tvirtoje dėžėje ir užpildytas absorbuojančiu siuntos pakavimo užpildu.

Miltai, grūdai, milteliai, kitos panašaus pobūdžio prekės turi būti sudėtos tvirtose pakuotėse ir sukrautos į medinę dėžę ar itin tvirtą kartono dėžę.

Siuntėjas privalo užsisakyti „Atsargiai“ paslaugą ir užklijuoti atitinkamą specialios paskirties ženklą ant pakuotės. Jei būtina, svarbu pritvirtinti „Viršus“ specialiosios paskirties ženklą.



4. Temperatūrai jautrių siuntų pakavimas

Gėlės, sėklos, medikamentai, temperatūrinio režimo reikalaujančios prekės ir kita.



Siuntos pakuotė turi apsaugoti siuntos turinį nuo užšalimo ar perkaitimo pavojaus. **Naudokite terminius maišelius ar dėžes siuntos turiniui apsaugoti.**

Mes negalime užtikrinti tinkamų aplinkos sąlygų temperatūrai jautrioms siuntoms.

Siųsti gendančius maisto produktus draudžiama.

Medikamentus, sėklas ar mažesnės apimties gėles būtina supakuoti į vidinę pakuotę ir įjūdėti į išorinę pakuotę bei užpildyti likusią tuščią vietą užpildo medžiaga.

Gėles ir sodinukus būtina supakuoti į dėžę arba sukrauti juos ant padėklo taip, kad prekių šonai būtų apsaugoti. Svarbu patikrinti, ar gėlės nejuda dėžėje (ir ant padėklo). Taip pat yra reikalinga užtikrinti, kad gėlių šaknys ar įsišakniję kamienai turėtų pakankamai vandens gabenimo metu. Paskutinis žingsnis – privalu patikrinti, ar pakuotė apsaugo siuntą nuo išsiliejimo pavojaus.

Eglutės ir kėniai turi būti apsukti specialia, tokio tipo augalams skirta plastikine plėvele. Siųsti tik tinkleryje surištus medžius – draudžiama. Tokiu atveju, jei siuntėjas nesupakuoja siuntos išorinėje pakuotėje, privaloma kita alternatyva, tokia kaip: paslaugos „Atsargiai“ užsakymas ir tinkamo specialiosios paskirties ženklo pritvirtinimas.

Siunčiant temperatūrai jautrias siuntas, būtina atsižvelgti į siuntos tipą ir gabenimo trukmę (numatant ir į galimą siuntos laikymo trukmę gavimo vietoje arba siuntos grąžinimo trukmę). Mes neprisiimame atsakomybės dėl tokio tipo siuntų pažeidimo ar sugadinimo.



6. Gyvi organizmai, gyvūnai

Gyvi organizmai (bitės, siurbėlės, šilkverpiai, parazitai, nuodingi vabzdžiai, drozofilos šeimos tipo muselės) turi būti supakuoti specialiuose induose, kurie apsaugotų ir neleistų minėtiems gyvams ištrūkti į laisvę.

Siuntėjas privalo pažymėti siuntą „Atsargiai“. Gyvi gyvūnai“ specialiosios paskirties ženklu.

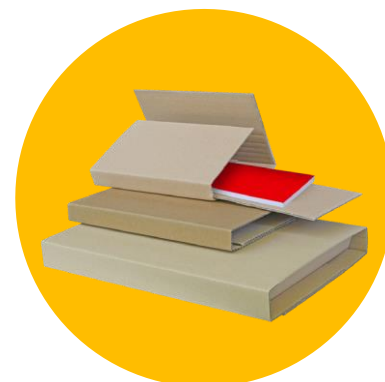
7. Popieriniai dokumentai, brėžiniai ir kt.



Susukite žemėlapius, brėžinius, schemas ir kitus didelės apimties popierinius dokumentus ir įdėkite juos į tvirtą kartono tūtelę. Rekomenduojame apvynioti tūtelę plastikine plėvele, kad turinys būtų apsaugotas nuo drėgmės pavojaus.

Supakuokite tūtelę į trikampę ar kvadratinę kartono dėžę. Siūsti apvalios ar tūtelės formos siuntą draudžiama. Keturkampė pakuotė apsaugos ir neleis siuntai judėti ar riedėti gabenimo metu.

8. Knygos, nuotraukų albumai ir kt.



Apvyniokite plėvele ar minkštu akytuoju plastikumu ir sudėkite visą turinį į kartono dėžę. Jei būtina, naudokite papildomas užpildo medžiagas tuščioms erdmėms užpildyti.

Vežėjas rekomenduoja naudoti specialias išorines pakuotes knygoms siūsti (nepamirškite apvynioti siuntos turinio apsaugine pakavimo medžiaga).



9. Didelės vertės prekės

Papuošalai,
taurieji metalai,
proginės
monetos,
kolekcinės
monetos
ir kita.



10. Akumulatoriai



Prieš sudėdami siuntos turinį į pakuotę, pasirūpinkite vidinėmis užpildo medžiagomis.

Siuntos išorinė pakuotė negali būti mažesnė nei 9 cm x 14 cm x 2 cm. Naudokite pakavimo medžiagas tarpams tarp vidinės ir išorinės pakuotės užpildyti. Vidinė pakuotė turi būti apsaugota užpildo medžiaga iš visų pusių.

Vertingi papuošalai ir taurieji metalai turi būti supakuoti į tvirtą metalinę ar medinę dėžę. Dėžės sienelės turi būti pakankamai storos ir tvirtos, iki 10 kg sveriančioms prekėms siūsti – 1 cm storio. Daugiau nei 10 kg sveriančioms prekėms siūsti – 1,5 cm sienelių storio dėžėje. Jei medinės dėžės briaunos sutvirtintos sąvaržomis, dėžės sienelės gali būti 5 mm storio.

Pakuotė turi uždengti ir neleisti kitiems asmenims matyti siuntos turinio gabenimo ir tvarkymo darbų metu.

Siūsti vertingas prekes įprastuose vokuose ar permatomose pakuotėse – draudžiama.

Siūsti galima tik naujus akumulatorius be pažeidimo žymių. Siūsti naudotus akumulatorius draudžiama.

Akumulatoriaus gnybtai turi būti uždengti ir apsaugoti nuo trumpojo jungimo pavojaus.

Akumulatoriai turi būti apvynioti plastikine plėvele (supakuoti į kartono dėžę akumulatorius draudžiama). Akumulatoriaus rankenėlės turi būti apvyniotos plastikine plėvele. Rankenėlės skirtos akumulatoriui įstatyti ir pašalinti iš transporto priemonės – nėra būtinos gabenimo reikmėms.

Akumulatoriai, kurių svoris didesnis nei 25 kg, turi būti sudėti ir pritvirtinti prie padėklo. Siuntos skirtingiems gavėjams turi būti sukrautos ant atskirų padėklų. →

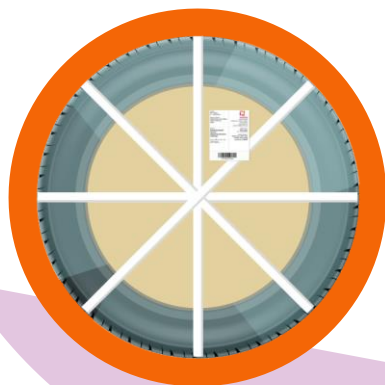
omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt



11. Padangos



Akumulatoriai turi būti pažymėti „Viršus“ specialiosios paskirties ženklu. Pritvirtinkite šį ženklą ties siuntos viršutine dalimi.

„Viršus“ specialiosios paskirties ženklai turi aiškiai nurodyti siuntos viršutinę dalį. Ženkilai turi būti pritvirtinti bent dviejose skirtingose siuntos pusėse. Siuntėjas taip pat privalo įsigyti „Atsargiai“ paslaugą ir pritvirtinti tinkamą specialiosios paskirties ženklą ant viršutinės siuntos dalies šalia adreso kortelės.

Padangos turi būti supakuotos į užapvalintus gofruoto kartono įdėklus su rankenomis. Šie įdėklai turi būti sutvirtinti diržais ir apsukti tvirta plastikine plėvele.

Padangos paviršius turi būti visiškai apsuktas pakavimo medžiaga, iš šios pakuotės negali būti matomi jokie neuždengti tarpeliai ar kraštai.

Vienoje siuntoje galima siųsti ne daugiau nei dvi padangas. Siunčiant padangų porą, abi padangos turi būti sutvirtintos vienodai. Norėdami siųsti didesnę skaičių padangų, supakuokite jas į atskiras siuntas arba sukraukite minėtas padangas ant padėklo.

Taip pat būtina pritvirtinti rankenėles ar kitas priemones padangoms suimti abiejose siuntos pusėse (pvz., apvynioti padangą plastikine plėvele ir palikti tuščią ertmę viduryje padangai paimti).

Adreso kortelė turi būti pritvirtinta ant lygaus ir plokščio paviršiaus tam, kad būtų išvengta kortelės atsilupimo pavojaus.



11. Ilgos ar neįprastos formos prekės

Užuolaidų karnizai, žaliuzės, plintusai, ilgo koto šluotos, grėblys, kastuvai, genėjimo žirklys, kopėčios, dviratis ir kita.



Atminkite – pati saugiausia pakuotė – keturkampė gofruoto kartono dėžė ir papildomi užpildai siuntos turiniui apsaugoti.

Uždenkite kopėčių rėmus gofruoto kartono lakštais ir apsuokite lipnia juosta. Po to naudokite tvirtą plastikinę plėvelę.

Užuolaidų karnizams, žaliuzėms ar plintusams siūsti, supakuokite minėtas prekes į gofruoto kartono dėžę arba uždenkite visas briaunas ir kampus gofruoto kartono lakštais ir apsuokite keliais plastikinės plėvelės sluoksniais.

Uždenkite grėblio, kastuvų ir šluotų galus gofruoto kartono lakštais ir apvyniokite lipnia juosta. Po to naudokite tvirtą plastikinę plėvelę.

Apsuokite dviratį keliais plastikinės plėvelės sluoksniais. Patikrinkite, ar visos išsikišančios dalys uždengtos ir tvirtai pritvirtintos vietoje.

Prekės, su išsikišančiomis dalimis, turi būti pritvirtintos papildomomis tvirtinimo priemonėmis tam, kad būtų išvengta sulenkimo ar lūžimo pavojaus.

Prikljuokite adreso kortelę prie plačiausios siuntos dalies. Patikrinkite, ar adreso kortelė užklijuota ant tvirto ir lygaus paviršiaus.



12. Baldai

Daugiau nei 25 kg sveriančios siuntos ar didelės apimties baldai turi būti sukrauti bei pritvirtinti prie padėklo ir supakuoti į tinkamas pakuotes.



Uždenkite čiužinio kraštus tvirtu gofruoto kartono rėmu ir apvyniokite tvirta plastikine plėvele ant padėklo.

Baldai (jei įmanoma, išrinkti) turi būti supakuoti tvirtoje gofruoto kartono dėžėje, užpildyti tinkamomis užpildo medžiagomis.

Naudokite paminkštintimus, kelis sluoksnius burbulinės plėvelės, gofruotą kartoną ir kitas priemones siuntos turiniui apsaugoti.

Visi siuntos kampai, šonai ir briaunos turi būti apsaugotos tvirtu gofruoto kartono rėmu arba kita tvirta pakavimo medžiaga.

Naudokite ne mažesnio nei 100 mm storio plastikinę plėvelę siuntai apsukti.

Visi baldų paviršiai turi būti apsaugoti ir uždengti pakavimo medžiagomis.

Neįprastos formos siuntoms siųsti (pvz., kėdėms) naudokite paminkštintimus taip, kad baldą būtų galima atpažinti nepraplėšus pakuotės. Siunčiant į gofruoto kartono dėžę supakuotus baldus, nepamirškite užpildyti visų tuščių vietų užpildo medžiagomis.

Norėdami siųsti antikvarinius baldus (įskaitant restauruotus stalus ir kėdes): supakuokite minėtus juos į tinkamą pakuotę ir įsigykite „Atsargiai“ paslaugą bei pažymėkite pakuotę tinkamu specialiosios paskirties ženklu.

Norėdami siųsti baldus lakuotais paviršiais, atsižvelkite ir laikykitės labai trapių ar dūžtančių prekių pakavimo nuorodų bei reikalavimų.

Ant padėklo galima krauti ne daugiau nei vieną didelės apimties baldą (pvz., sofą, čiužinį ir kt.).

Ant padėklo sukrauti baldai negali išlįsti už padėklo ribų, netaikoma ilgoms prekėms, kurių išsikišančios dalys supakuotos ir apsaugotos papildomomis pakavimo priemonėmis, pvz., čiužiniams tvirtais rėmais.. →



Neįprastos formos prekės turi būti visiškai uždengtos gofruoto kartono lakštais ir pritvirtintos prie padėklo tvirtinimo juostomis ar diržais. Supakuotą prekę turi būti galima atpažinti neišpakavus pakuotės. Apsaugokite judančias dalis papildomomis pakavimo priemonėmis.



Minkštu audeklu apklotas baldas. Uždenkite baldo apatinę dalį, briaunas ir kampus. Apsukite visą baldą plastikine plėvele.

Pritvirtinkite baldus ant padėklo pakavimo juostomis, diržais ar stropais. Patikrinkite, ar plastikine plėvele apsukti baldai negali apvirsti krovimo, iškrovimo, gabenimo ir tvarkymo darbų metu.

Padėklai su kroviniais negali būti sukrauti ant kitų krovinių.



13. Statybinės ir apdailos darbų medžiagos

Keraminės ir kitokio tipo plytelės, dekoracijos, statybiniai ir apdailos darbams skirti mišiniai ir kita.



Plytelės ir dekoracijos

Siunčiant atskiras plyteles, apsuokite kiekvieną plytelę keliais sluoksniais burbuline plėvele, gofruotu kartonu ar kita apsaugine pakavimo medžiaga.

Gamintojo surinktos pakuotės turi būti sukrautos ant padėklo. Pakiškite gofruoto kartono lakštą tarp siunčiamų prekių ir padėklo. Jei kroviniai sukrauti keliais aukštais, pakiškite gofruoto kartono lakštą tarp krovinių aukštų. Patikrinkite, ar prekės sudėtos ant padėklo saugiai, tai reiškia, jog negali apvirsti ar judėti vietoje (naudokite tvirtinimo diržus ar juostas bei briaunų ir kampų apsaugas prekių pažeidimo pavojui išvengti).

Užsisakykite „Atsargiai“ paslaugą ir pritvirtinkite tinkamą specialiosios paskirties ženklą.

Statybinės ir apdailos darbų medžiagos

Atskiros, ne daugiau nei 25 kg sveriančios prekės ir į specialias gamintojo pakuotes supakuotos medžiagos, turi būti apvyniotos keliais plastikinės plėvelės sluoksniais ir supakuotos į tvirtą gofruoto kartono dėžę.

Siunčiant sunkesnes ar didesnę kiekį medžiagų, sukraukite jų pakuotes ant padėklo. Patieskite gofruoto kartono lakštą tarp padėklo ir medžiagų. Naudokite papildomas apsaugines pakavimo medžiagas (šoninius skydus, gofruoto kartono lakštus ir kt.) siuntos šoninėms dalims apsaugoti. Apvyniokite sukrautas medžiagas keliais plastikinės plėvelės sluoksniais ir pritvirtinkite prie padėklo. Patikrinkite, ar medžiagos neapvirs ir nenuvirs nuo pasvirusio padėklo gabenimo, tvarkymo ar krovimo darbų metu.



14. Siuntų krovimo ant padėklo nuorodos

Siuntoms siųsti naudojami padėklų tipai

Pavadinimas	Matmenys (mm)
Ketvirtinis padėklas	600 x 400 x a 141
Pusinis padėklas	800 x 600 x a 141
EUR tipo paletė	1200 x 800 x a 144
FIN tipo paletė	1200 x 1000 x a 141

Didžiausias leistinas siuntos aukštis – 1,8 m (padėklo ir sukrautų prekių).

Didžiausias leistinas siuntos svoris su padėklu – 600 kg.

Ant padėklo sukrautų siuntų kraštai negali išlįsti už padėklo (išskyrus pakuotes, kurios yra ilgesnės nei EUR tipo padėklo ilgis). Išnaudokite visą padėklo plotą.

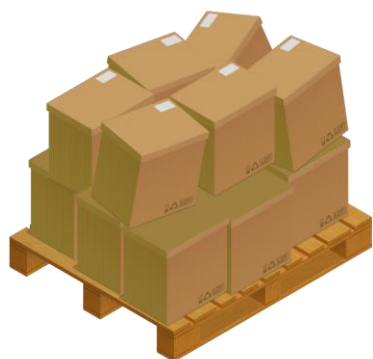
Siuntos turi būti pritvirtintos prie padėklo saugiai ir tvirtai. Naudokite stiprias tvirtinimo priemones (apvyniokite keliais tvirtos plastikinės plėvelės sluoksniais, naudokite diržus, juostas ir kt.).

Atsižvelkite į siučiamus daiktus ir pasirinkite papildomas apsaugines pakavimo medžiagas (pvz., kampų apsaugas, gofruoto kartono lakštus, neslidų popierių, įdėklus ir kt.). Visos čiužinio pusės turi būti įvyniotos į tvirtą pakavimo popierių. Atminkite, plastikinė plėvelė apsaugo siuntas nuo apliejimo pavojaus.

Atminkite, jei ketinate krauti daugiau nei vieną siuntą ant padėklo, apatinės siuntos turi galėti atlaikyti viršutinių siuntų svorį ir stovėti tvirtai ant padėklo viso gabenimo ir tvarkymo darbų metu.

Naudokite tvirtus padėklus be pažeidimo žymių (be mechaninių pažeidimų žymių, išlindusių varžtų ar vinių ir kt.).

Daugiau nei 25 kg sveriančios prekės turi būti sukrautos ant padėklų ar į tinkamas talpyklas, leidžiančias atlikti mechaninius kėlimo darbus.



Padėklų ženklavimo nuorodos

Užklijuokite adreso kortelę ant padėklo viršutinės dalies. Jei ant padėklo sukrautų siuntų aukštis didesnis nei 1,5 m – užklijuokite kortelę ant ilgosios padėklo pusės (ne viršutinės dalies). Tam pačiam adresatui siunčiamas siuntas sukraukite ant padėklo taip, kad visų siuntų adreso kortelės būtų gerai matomos.

Jei siunčiate trapias ar dūžtančias prekes, užklijuokite ant padėklo tinkamą specialiosios paskirties ženklą „Atsargiai“.





Dėkojame Jums
už tinkamai
supakuotą siuntą!

omniva

PRISTATOME
DŽIAUGSMĄ

www.omniva.lt | Info@omniva.lt